

Microsoft Project

COURS N°: IVTFORPM02

Microsoft Project est un logiciel de gestion de projets plébiscité par des milliers d'entreprises dans le monde. Il propose tous les outils permettant aux chefs de projet et aux planificateurs de planifier et piloter les projets, de gérer les ressources et le budget, ainsi que d'analyser et communiquer les données des projets.

Utilisé par plus de 20 millions de chefs de projet, Microsoft Project est le logiciel de gestion de projet le plus utilisé au monde. Plus de 10 000 entreprises ont aussi déployé la version serveur de Microsoft

Project, nommée Microsoft Project Server. (Wikipédia)

Cette formation couvre efficacement tous les aspects de la gestion de projet ainsi que le processus de prise de décision en utilisant le logiciel MS Project à travers ses puissants outils de productivité. Le cours débute par la création de la structure de découpage du projet, et se poursuit avec l'intégration de l'équipe projet, le suivi des progrès du projet, la gestion de la communication et l'engagement des parties prenantes.



Objectifs

- Être en mesure de faire la planification, le suivi et le contrôle de toutes les dimensions d'un projet avec MS Project

Profil des participants

- Gestionnaires de projets, chefs d'équipe et directeurs de services, chef de projet, chefs de projets désireux d'acquérir une technique pratique et rationnelle du suivi de projet avec un outil convivial et simple

Pré-requis

- Bonne connaissance de l'environnement Windows et des principes généraux de la Gestion de projet

PROGRAMME DE FORMATION

1. Introduction

- Présentation des objectifs de la formation, fondamentaux en management des projets?

2. Paramétrage de Microsoft Project

- Définition des dates de début ou de fin et conséquence sur la stratégie de planification, Définition du calendrier du projet, Propriétés du plan, Définition des options de base,

3. Planification des activités

- La structure de découpage et le planning Ms-Project (définition et ordonnancement des activités ou des tâches, définition des phases dans Ms-Project, Finalisation du planning).

4. Planification des ressources

- Typologie des ressources sur Ms-Project, Planification des ressources, Affectation des ressources aux activités, Typologie des activités, Pré-alables à l'affectation, Affectation des ressources de travail, Affectation des ressources de coûts, Vérification du plan après affectation des ressources, Références de base du projet,

5. Suivi du projet

- Suivant le plan, Suivant le % d'avancement, Suivant les valeurs réelles des tâches,

6. Formatage du plan et rapport

- Formatage du plan, Reporting avec Ms-Projet, Partager des éléments entre plans, Pool de ressources et Projet consolidé, Interfaçage de Ms-Project.

7. Planification avancée avec Ms-Project

- Planification avancée des activités, Planification avancée des ressources, Remise du projet dans le plan, Interruption du travail sur une tâche, Interruption du travail d'une ressource, Gestion des problèmes de sur allocation des ressources,

8. Evaluation avec Ms-Project

- Calcul des indicateurs de performances, Forecasting avec Ms-Project,
- Archivage d'un projet bien exécuté en modèle.

Durée

20 heures

Tarif

Contactez-nous

Calendrier, Inscription et informations complémentaires disponibles sur www.inovact.com info@inovact.com (+229) 21 03 33 52 - 99 99 51 41